

Số: 251/KH-CTY

Quận 6, ngày 25 tháng 03 năm 2022

KẾ HOẠCH SẢN XUẤT KINH DOANH CÔNG TY NĂM 2022

- Căn cứ Nghị định số 10/2019/NĐ-CP ngày 30 tháng 01 năm 2019 của Chính phủ về thực hiện quyền, trách nhiệm của đại diện chủ sở hữu nhà nước.

- Căn cứ Điều lệ hoạt động Công ty TNHH MTV Dịch vụ công ích quận 6 được Thành phố phê duyệt năm 2011.

- Căn cứ Kế hoạch số: 250/KH-CTY ngày 25 tháng 03 năm 2022 của Công ty trách nhiệm hữu hạn một thành viên Dịch vụ công ích Quận 6 về kế hoạch sản xuất kinh doanh và kế hoạch đầu tư phát triển 5 năm (2021-2025);

- Căn cứ kết quả hoạt động công ty năm 2021 và năng lực, trình độ chuyên môn của cán bộ các phòng ban tham mưu, các tổ đội sản xuất trực thuộc công ty.

- Căn cứ vào tình hình thực tế có nhiều biến động ảnh hưởng đến hoạt động của công ty trong năm 2022.

- Thực hiện Nghị quyết Đại hội Đảng bộ Quận 6 lần thứ XII nhiệm kỳ 2020 – 2025 về khai thác tốt các nguồn lực để phát triển kinh tế, hoàn thiện cơ sở hạ tầng, xây dựng Quận phát triển theo hướng văn minh hiện đại, nghĩa tình cần tập trung thực hiện các nội dung sau:

+ Tham gia, phối hợp thực hiện các chương trình trọng điểm về hỗ trợ phát triển và nâng cao chất lượng các ngành dịch vụ; về chỉnh trang đô thị và nâng cao chất lượng môi trường sống trên địa bàn Quận 6 giai đoạn 2020 - 2025.

+ Đối với công tác bảo vệ môi trường: thực hiện tốt 02 gói thầu “Cung ứng dịch vụ quét dọn, thu gom, vận chuyển chất thải rắn sinh hoạt trên địa bàn Quận 6 từ năm 2019 đến năm 2021” và “Cung ứng dịch vụ duy tu hệ thống thoát nước và chăm sóc hoa viên trên địa bàn Quận 6”.

+ Phối hợp các đơn vị liên quan trong việc vận hành, quản lý và bố trí quỹ căn hộ tái định cư tại chung cư 243 Tân Hòa Đông P14/Q6; Thực hiện các công việc còn lại của dự án chung cư 242/16 Bà Hom P13/Q6.

+ Tình hình thực hiện công tác cổ phần hóa doanh nghiệp theo chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ và Ủy ban nhân dân Thành phố trong năm 2022.

- Thực hiện Nghị quyết Chi bộ năm 2022 của Chi bộ Công ty TNHH MTV Dịch vụ công ích Quận 6 về lãnh đạo hoạt động điều hành của công ty.

Giám đốc Công ty TNHH MTV Dịch vụ công ích Quận 6 xây dựng Kế hoạch sản xuất kinh doanh công ty năm 2022 với các nội dung sau:

A/ NỘI DUNG KẾ HOẠCH:

I. CÁC CHỈ TIÊU DOANH THU, LỢI NHUẬN, NỢP NGÂN SÁCH VÀ CÁC CHỈ TIÊU KẾ HOẠCH KHÁC:

1. Thực hiện công tác sản lượng:

1.1. Công tác Quét dọn, thu gom, vận chuyển chất thải rắn sinh hoạt:

Chỉ tiêu	Đơn vị	Kế hoạch thực hiện Năm 2022 (364 ngày) (dự kiến bằng năm 2021)
- Tổng khối lượng quét đường, hè, cầu:	m ² /năm	251.871.376.12
Trong đó:		
+ Quét đường, hè, cầu (ca ngày)	m ² /năm	17.370.280,20
+ Quét đường, hè, cầu (ca đêm)	m ² /năm	234.501.095.92
- Quét dài phân cách (ca đêm)	km/năm	4.750,20
- TRCC	thùng/năm	124
- Dọn dẹp vệ sinh	khoản (ngày)	364
- Vận hành TTC Bà Lài (ca ngày)	tấn/năm	40.430,56
- Vận hành TTC Bà Lài (ca đêm)	tấn/năm	14.596,03
- Thu gom, vận chuyển rác (ca ngày)	T.km/năm	889.970,718
- Thu gom, vận chuyển rác (ca đêm)	T.km/năm	349.783,298

1.2. Công tác Duy tu hệ thống thoát nước:

Chỉ tiêu	Đơn vị	Kế hoạch thực hiện Năm 2022 (dự kiến bằng năm 2021)
Nạo vét lòng cống tròn và hầm ga bằng thủ công, ĐK cống D=300mm	100md	69.343
Nạo vét lòng cống tròn và hầm ga bằng thủ công, ĐK cống D=400mm	100md	1.223.642
Nạo vét lòng cống tròn và hầm ga bằng thủ công, ĐK cống D=600mm	100md	113,793
Nạo vét lòng cống tròn và hầm ga bằng thủ công, ĐK cống D=800mm	100md	86,233
Nạo vét lòng cống tròn và hầm ga bằng thủ công, ĐK cống D=1.000mm	100md	32.155
Nạo vét lòng cống tròn và hầm ga bằng thủ công, ĐK cống D=1.500mm	100md	4,390
Nạo vét lòng cống vòm -hộp và hầm ga, máng bằng thủ công, bề rộng đáy cống D=1.000mm	100md	7,761
Nạo vét bùn mương bằng thủ công	m ³	8,000
Vận chuyển bùn xe bằng cơ giới, cự ly vận chuyển 10Km<L<14Km; hệ số 0,955	m ³	5.020,645

1.3. Công tác Chăm sóc hoa viên:

Chỉ tiêu	Đơn vị	Kế hoạch thực hiện Năm 2022 (dự kiến bằng năm 2021)
Tưới nước thâm cò, bằng nước máy tưới thủ công (140 lần/năm)	100m2/ lần	79.905,1862
Bón phân thâm cò - phân vô cơ (6 lần/năm)	100m2/ lần	3.422,4920
Làm cỏ tạp (12 lần/năm)	100m2/ lần	6.844,9840
Trồng dặm cỏ lá gừng	1m2/ lần	51.774,6010
Trồng dặm cỏ nhung	1m2/ lần	954,8500
Phòng trừ sùng cò (6 lần/năm)	100m2/ lần	3.422,4920
Chăm sóc bồn kiềng	100m2/ năm	20,7554
Chăm sóc cây kiềng trở hoa	100 cây/ năm	4,7600
Chăm sóc cây kiềng tạo hình	100 cây/ năm	2,2600
Chăm sóc cây kiềng trồng chậu	100chậu /năm	0,3000
Chăm sóc cây hàng rào	100m2/ năm	14,3301
Xén lẹ cỏ lá gừng (12 lần/năm)	100md/ lần	1.489,1400
Chăm sóc bảo quản cây xanh loại 1 - cây xanh không có bồn	1 cây/ năm	809
Chăm sóc bảo quản cây xanh loại 3 - cây xanh không có bồn	1 cây/ năm	1
Trồng cây kiềng tạo hình, kiềng trở hoa, kích thước 15x15 (4 lần/năm)	1 cây	3.840
Quét rác trong công viên, mảng xanh (thâm cò) (12 lần/năm)	1.000m2/ lần	856,4668
Quét rác trong công viên, mảng xanh (đường gạch) (182 lần/năm)	1.000m2/ lần	3.002,0667

2. Thực hiện chỉ tiêu kế hoạch Tài chính do Ủy ban nhân dân quận 6 giao:

Chỉ tiêu	DVT	Năm 2022
- Doanh thu	triệu đồng	106.519
- Lợi nhuận	triệu đồng	15.176
- Nộp NSNN	triệu đồng	22.555

**** Về sản lượng đấu thầu:***

- Tiếp tục triển khai thực hiện tốt 02 gói thầu: Cung ứng dịch vụ quét dọn, thu gom, vận chuyển chất thải rắn sinh hoạt trên địa bàn Quận 6 từ năm 2019 đến năm 2021 và gói thầu: Cung ứng dịch vụ duy tu hệ thống thoát nước và chăm sóc hoa viên trên địa bàn Quận 6.

Trong quý I năm 2022, triển khai công tác chuẩn bị tham gia gói thầu công tác quét dọn, thu gom, vận chuyển chất thải rắn sinh hoạt trên địa bàn Quận 6 giai đoạn 2 (theo Công văn số 4387/UBND-TNMT ngày 16/12/2021 của UBND/Q6).

- Tổ chức thu gom và vệ sinh thùng rác công cộng trên địa bàn quận đảm bảo vệ sinh môi trường và mỹ quan đô thị (124 thùng).

- Triển khai thực hiện có hiệu quả Đề án thực hiện công tác thu gom và vận chuyển chất thải rắn sinh hoạt trên địa bàn Quận 6 với “Mô hình nâng cao năng suất tiếp nhận rác tại Trạm Bà Lài”.

- Tăng cường cán bộ chuyên trách có năng lực chuyên môn giỏi về các lĩnh vực: xây dựng, cảnh quan môi trường, duy tu thoát nước,..... cho các phòng, các đội trực thuộc công ty nhằm đảm bảo tốt việc thực hiện các gói thầu cung ứng sản phẩm công ích.

- Nghiên cứu, đầu tư và đề ra phương án thực hiện công tác vệ sinh môi trường có chất lượng, ổn định với sự chung sức của các ngành, các cấp trên địa bàn Quận. Thực hiện công tác quản lý, sử dụng xe ô tô chuyên dùng quét đường, hút bụi rác nhằm nâng cao chất lượng công tác quét dọn vệ sinh đường phố trên địa bàn quận 6.

- Thực hiện điều chỉnh thời gian quét rác và tăng thêm 01 ca lấy rác thùng rác công cộng khu vực Phường 2, tuyến Hậu Giang - Tháp Mười để cải thiện tình hình vệ sinh trên địa bàn Phường 2. Công ty thực hiện tăng thêm ca quét ngày từ 09h30' đến 17h00') và điều chỉnh thời gian ca quét đêm từ 19h00' đến 01h00' sáng hôm sau để đảm bảo VSMT và mỹ quan đô thị trên địa bàn Phường 2, xây dựng Phường 2 đạt các tiêu chí Phường không xả rác ra đường và Kênh Rạch.

- Đầu tư mua sắm các phương tiện, trang thiết bị như: xe thùng 660 lít, xe chở bùn cho Đội Duy tu, thiết bị nâng khi sửa chữa container cho phân xưởng sửa chữa cơ khí, đầu tư thiết bị hút bùn cống cải tiến cho Đội Duy tu... nhằm từng bước thay thế số phương tiện cũ, hư hỏng, xuống cấp nhằm hoàn thiện quy trình thu gom, vận chuyển chất thải rắn sinh hoạt, bùn cống trên địa bàn Quận 6 (trong năm 2022, triển khai thực hiện hợp đồng mua sắm xe Hooklift phục vụ việc vận chuyển bùn của Đội Duy tu).

- Đối với gói thầu Công tác cung ứng dịch vụ duy tu hệ thống thoát nước và chăm sóc hoa viên trên địa bàn Quận 6: thực hiện cập nhật thông tin, dữ liệu, mô tả dữ liệu về hệ thống thoát nước trên địa bàn Quận 6 nhằm từng bước số hóa dữ liệu hệ thống thoát nước trên địa bàn Quận 6 theo định hướng chuyển đổi số của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh.

**** Về công tác quản lý nhà***

- Tiếp tục đốc thu trong hoạt động cho thuê nhà để hoàn thành chỉ tiêu về doanh thu được giao; tiếp tục trình cấp thẩm quyền phê duyệt giá bán căn hộ chung cư 242/16 Bà Hom P13/Q6 cho các hộ thuộc cán bộ công nhân viên quận.

- Phân đầu thực hiện hoàn tất công tác bàn giao quản lý nhà, đất thuộc sở hữu nhà nước cho Trung tâm Quản lý nhà và Giám định xây dựng trực thuộc Sở Xây dựng theo chỉ đạo của UBND TP.

- Thực hiện tốt Chỉ thị số 24-CT/TU ngày 11 tháng 11 năm 2019 của, Ban Thường vụ Thành ủy, về kiểm kê, rà soát quỹ đất, nhà, công trình và các tài sản khác gắn liền với đất thuộc sở hữu nhà nước và tăng cường lãnh đạo, chỉ đạo việc nâng cao hiệu quả quản lý, sử dụng nhà, đất và tài sản gắn liền với đất thuộc sở hữu nhà nước trên địa bàn thành phố.

Thực hiện rà soát quỹ nhà đất thuộc sở hữu nhà nước đề xuất phương án sử dụng, lập thủ tục bán nhà và chuyển nhượng Quyền sử dụng đất theo phương án đã được cơ quan có thẩm quyền phê duyệt tài sản công theo đúng quy định tại Nghị định số 167/2017/NĐ-CP của Chính Phủ;

Tăng cường công tác truyền truyền, giáo dục các chủ trương, chính sách, nghị quyết của Đảng và pháp luật của Nhà nước về quản lý sử dụng đất và tài sản gắn liền với đất thuộc sở hữu nhà nước đến đảng viên, đoàn viên và các tổ chức, đơn vị, cá nhân thuê sản xuất kinh doanh trên địa bàn;

Thường xuyên kiểm tra các các tổ chức, đơn vị, cá nhân đang thuê mặt bằng nhà đất thuộc sở hữu nhà nước. Kịp thời phát hiện chấn chỉnh và xử lý đối với các tổ chức, đơn vị, cá nhân sử dụng không đúng mục đích, lãng phí và dôn đốc thu tiền chậm nộp, tiền thuê nhà, đất.

- Tổ chức quản lý, vận hành chung cư 243 Tân Hòa Đông P14/Q6 và đề xuất, kiến nghị các khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện về Ủy ban nhân dân Quận 6, Sở Xây dựng; Tiếp tục bố trí căn hộ tại chung cư 243 Tân Hòa Đông P14/Q6 cho các trường hợp bị ảnh hưởng dự án: Bồi thường giải phóng mặt bằng kênh Hàng Bàng (giai đoạn 2) phường 1, phường 2 quận 6; Di dời khẩn cấp các hộ dân tại chung cư 119B Tân Hòa Đông P14/Q6.

- Thực hiện các công việc còn lại dự án chung cư 242/16 Bà Hom: trình cấp thẩm quyền phê duyệt giá bán căn hộ chung cư 242/16 Bà Hom P13/Q6 cho các hộ thuộc cán bộ công nhân viên.

- Thực hiện rào chắn, quản lý các mặt bằng đang để trống, tăng cường công tác kiểm tra thực địa đảm bảo an ninh trật tự, phòng cháy chữa cháy, vệ sinh môi trường, phòng chống dịch bệnh...

II. THỰC HIỆN CÁC DỰ ÁN:

* Trong năm 2022, công ty tiếp tục phối hợp triển khai thực hiện một số công tác trọng điểm, cụ thể như sau:

- Quyết định số 1061/QĐ-UBND ngày 22/3/2021 của UBND/Q6 về ban hành Kế hoạch thực hiện Chương trình trọng điểm thực hiện Nghị quyết Đại hội đại biểu Đảng bộ quận 6 lần thứ XII, nhiệm kỳ 2020-2025 về “Chỉnh trang đô thị và nâng cao chất lượng môi trường sống”, giai đoạn 2020-2025; Quyết định số: 1063/QĐ-UBND, ngày 22/3/2021, của UBND Quận 6 về ban hành Kế hoạch thực hiện Chương trình trọng điểm thực hiện Nghị quyết Đại hội đại biểu Đảng bộ quận lần thứ XII, nhiệm kỳ 2020 – 2025 về “Hỗ trợ và nâng cao chất lượng các ngành Dịch vụ giai đoạn 2020 – 2025” trên địa bàn Quận 6.

- Phối hợp xử lý cơ bản về tình hình vệ sinh môi trường, trật tự lòng đường, hè phố, trọng tâm là 04 chợ truyền thống, 14 tuyến đường chính, kênh Hàng Bàng, rạch Bàu Trầu; Phối hợp với UBND 14 phường trong việc giải quyết các điểm rác phát sinh trên địa bàn Quận 6.

- Phối hợp tốt với các cơ quan, ban ngành cấp Quận, phường và thành phố để thực hiện tốt các công tác trọng tâm của ngành cũng như các phong trào, kế hoạch chung của Quận và Thành phố. Phối hợp với các đơn vị có liên quan đề ra giải pháp xây dựng mô hình tuyến đường xanh tại các tuyến đường điểm trên địa bàn Quận 6 năm 2022.

- Phối hợp với Công an Quận 6 trong việc nâng cao chất lượng hoạt động của mô hình “Tổ công nhân đường phố phòng, chống tội phạm” theo Kế hoạch số 218/KH-DVCI ngày 12/4/2013 được ký kết giữa Công an Quận 6 và Công ty TNHH MTV Dịch vụ công ích Quận 6; Phối hợp BCH Quân sự Quận 6 trong các hoạt động của Ban chỉ huy Quân sự Công ty TNHH MTV Dịch vụ công ích Quận 6; Phối hợp Hội Luật gia quận 6, Liên đoàn Lao động Quận 6 đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật cho lực lượng công nhân lao động, đặc biệt là công tác cổ phần hóa doanh nghiệp.

- Thực hiện công tác giải ngân vốn đầu tư công từ nguồn vốn được Sở Xây dựng phân khai cho Công ty để sửa chữa, cải tạo các công trình chung cư trên địa bàn Quận 6 đạt tỷ lệ giải ngân trên 95% kế hoạch vốn được giao.

III. THỰC HIỆN KẾ HOẠCH PHÁT TRIỂN CÁC HOẠT ĐỘNG CỦA CÔNG TY THEO NỘI DUNG GIẤY CHỨNG NHẬN ĐĂNG KÝ KINH DOANH ĐÃ ĐƯỢC CẤP:

1. Tiếp tục tập trung nghiên cứu và từng bước đi vào thực hiện các hoạt động:

- Vận chuyển xà bần trên địa bàn Quận 6.
- Thực hiện các dịch vụ vệ sinh môi trường trong và ngoài quận.
- Đẩy mạnh việc thi công các công trình ngầm, thoát nước, cảnh quan sân vườn.
- Tính toán giảm nhân sự, đầu tư xe cơ giới chuyên dụng, thiết bị nhằm tăng năng suất lao động.

2. Tiếp tục phát triển các hoạt động xây dựng trong và ngoài quận:

- Xây dựng sân vườn, cảnh quan, hoa viên ...
- Xây dựng các công trình hạ tầng kỹ thuật.
- Xây dựng nhà dân dụng.

* Nghiên cứu, định hướng phát triển, mở rộng hoạt động của công ty nhất là mở rộng thêm các loại hình dịch vụ phục vụ xã hội, các loại hình dịch vụ đô thị gắn với môi trường.

IV. THỰC HIỆN CÔNG TÁC CỔ PHẦN HÓA DOANH NGHIỆP THEO CHỈ ĐẠO CỦA THỦ TƯỚNG CHÍNH PHỦ VÀ ỦY BAN NHÂN DÂN THÀNH PHỐ TRONG NĂM 2022:

- Thực hiện công tác cổ phần hóa doanh nghiệp 100% vốn Nhà nước Công ty TNHH MTV Dịch vụ công ích Quận 6 theo chỉ đạo của Ủy ban nhân dân Thành phố.

- Về thực hiện Chỉ thị 07/CT-UBND ngày 16/7/2019 của UBND Thành phố về việc tăng cường chỉ đạo, đẩy mạnh công tác cơ cấu lại, sắp xếp, đổi mới, cổ phần hóa và

thoái vốn nhà nước tại doanh nghiệp Nhà nước và doanh nghiệp có vốn góp Nhà nước: Công ty triển khai thực hiện và báo cáo hàng tháng theo quy định.

B/ PHƯƠNG THỨC THỰC HIỆN:

Nhằm thực hiện tốt các nội dung kế hoạch đề ra, đòi hỏi toàn đơn vị tập trung đầu tư về chuyên môn, công sức tìm ra các giải pháp thích hợp, sáng tạo trong lao động để mang lại hiệu quả trong công việc cao nhất:

I. ĐỐI VỚI CÔNG TÁC TỔ CHỨC, NHÂN SỰ:

- Lãnh đạo các phòng ban chuyên môn được củng cố đảm bảo phù hợp năng lực chuyên môn, biết đầu tư cho công việc, phát huy tốt vai trò tham mưu cho Ban Giám đốc để hoàn thành nhiệm vụ được giao.

- Lãnh đạo các tổ đội sản xuất trực thuộc công ty: được điều chỉnh cho phù hợp với năng lực đảm bảo phát huy được thế mạnh trong điều hành sản xuất, phát triển năng lực lãnh đạo tổ đội, thể hiện tính công bằng, bình đẳng trong phân công, đưa hoạt động của tổ đội mình vào nề nếp, thực hiện đúng qui trình kỹ thuật, tuân thủ nội qui cơ quan, mạnh dạn bổ nhiệm nhân lực trẻ có năng lực, giàu nhiệt huyết, có tinh thần trách nhiệm vào nhiệm vụ lãnh đạo tổ, đội, biết tìm giải pháp phát triển tổ đội theo yêu cầu phát triển chung của toàn công ty.

- Về nhân sự toàn công ty: thực hiện theo kế hoạch sử dụng lao động công ty năm 2022 tiến tới định hình hợp lý nhân sự toàn công ty nhằm phát huy tối đa năng suất lao động hợp lý cho toàn đơn vị.

II. ĐỐI VỚI CÔNG TÁC ĐỊNH HƯỚNG, HOẠT ĐỘNG:

Các phòng tham mưu Tài chính Kế toán, Quản trị Nhân sự, Kế hoạch Kỹ thuật cần thực hiện tốt các nội dung:

1. Phòng Tài chính Kế toán:

- Tham mưu cho Ban Giám đốc thực hiện công tác kế toán – tài chính của công ty theo đúng chế độ, chính sách tài chính và thực hiện đầy đủ các chế độ báo cáo theo đúng qui định; công tác chuẩn bị để tiếp đoàn kiểm tra thuế theo định kỳ của Cục Thuế Thành phố.

- Tham mưu cho Ban Giám đốc kịp thời về kết quả hoạt động sản xuất kinh doanh của đơn vị hàng tháng, quý, 6 tháng để Ban Giám đốc kịp thời điều chỉnh các hoạt động toàn đơn vị cho phù hợp với kết quả chung của công ty.

- Tham mưu cho Ban Giám đốc trong việc hạch toán và thực hiện công tác tài chính khi thực hiện liên kết, liên doanh với các đối tác ngoài đơn vị và khi thực hiện các dự án, các hợp đồng mua sắm tài sản của đơn vị.

- Phối hợp Phòng KHKT trong việc thực hiện định mức khoán vật tư - dụng cụ lao động từ các tổ đội trên tinh thần tiết kiệm và tổ chức thực hiện theo đúng qui định pháp luật.

- Chịu trách nhiệm phối hợp với các phòng chức năng và các đơn vị tư vấn cổ phần hóa trong việc thực hiện nhiệm vụ của Tổ giúp việc, Ban chỉ đạo cổ phần hóa doanh nghiệp của công ty theo chỉ đạo của Ủy ban nhân dân Thành phố.

- Tham mưu cho Ban Giám đốc thực hiện Quy định chính sách miễn, giảm thuế theo Nghị quyết số 43/2022/QH15 của Quốc hội về chính sách tài khóa, tiền tệ hỗ trợ chương trình phục hồi và phát triển kinh tế xã hội theo Nghị định số 15/2022/NĐ-CP ngày 28/01/2022 của Chính phủ.

2. Phòng Kế hoạch Kỹ thuật:

- Tham mưu cho Ban Giám đốc trong việc kiểm tra đánh giá chất lượng công việc các tổ đội sản xuất, mức độ hoàn thành việc thực hiện bảo hộ lao động và an toàn lao động, phòng chống cháy nổ *(Trong năm 2022, tiếp tục nâng cao chất lượng hoạt động của Tổ kiểm tra thực hiện công tác sản lượng, bảo hộ lao động và an toàn vệ sinh lao động, công tác phòng, chống dịch Covid-19 đối với các Đội Duy tu, Đội Quản lý Cây xanh, Đội Vệ sinh môi trường và Phân xưởng sửa chữa thuộc công ty; trong đó hàng tháng nhận xét, đánh giá và có đề xuất hình thức khen thưởng, kỷ luật nhằm kịp thời chấn chỉnh các trường hợp vi phạm cũng như động viên, khích lệ tinh thần người lao động hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao)*.

- Chịu trách nhiệm và phối hợp với Phòng Tài chính kế toán trong việc nghiên cứu các hoạt động khoán vật tư, công cụ lao động cho các tổ đội sản xuất trực thuộc công ty để thực hiện tốt việc tiết kiệm ngân sách và tạo sự chủ động, linh hoạt cần thiết cho các tổ đội phù hợp với tình hình cơ giới đã đầu tư, trang bị mới cho các đội.

- Kịp thời đề ra các giải pháp, các kế hoạch, các sáng kiến tăng năng suất lao động - tiết kiệm để thực hiện nhiệm vụ kế hoạch toàn công ty, nhất là thực hiện quy trình lấy rác mới toàn địa bàn quận 6 phù hợp với định mức lao động đã được bộ và thành phố ban hành. Tập trung thực hiện cho được kết quả cụ thể là thay đổi bộ mặt vệ sinh môi trường trên địa bàn quận 6 trong năm 2022.

- Tham mưu cho Ban Giám đốc trong việc thực hiện các công trình, dự án trong nội dung kế hoạch của công ty: xây dựng lại lộ trình, định mức nhiên liệu phù hợp với tình hình thực tế; đầu tư mua sắm các phương tiện, trang thiết bị, dự kiến trong năm như sau:

+ Tiếp tục thực hiện mua 01 xe chở bùn cho Đội Duy tu.

+ Mua 25 xe đẩy tay loại 660 lít cho Đội Vệ sinh môi trường.

+ Hoàn chỉnh việc đầu tư “Cầu trục chữ A”, nhằm tăng hiệu quả công việc, giảm sức lao động cho công nhân của phân xưởng và đầu tư thiết bị hút bùn cống cải tiến nhằm tăng năng suất lao động trong công tác nạo vét bùn cống của Đội Duy tu.

- Phối hợp với Đội Vệ sinh môi trường tiếp tục tổ chức thực hiện Hợp đồng liên kết thực hiện công tác thu gom, vận chuyển và xử lý chất thải y tế, nguy hại trên địa bàn quận 6 với Công ty TNHH MTV Môi trường đô thị thành phố.

- Thực hiện Chi thị số 23-CT/TU ngày 25/7/2019 của Ban Thường vụ Thành ủy: Tham mưu cho Ban Giám đốc công ty tiếp tục triển khai thực hiện Kế hoạch số 118-KH/CB ngày 12/9/2019 của Chi bộ về thực hiện Nghị quyết số 12-NQ/QU ngày 16 tháng 8 năm 2019 của Ban Thường vụ Quận ủy về tăng cường sự lãnh đạo, chỉ đạo nâng cao hiệu quả công tác quản lý nhà nước về trật tự xây dựng.

- Tham mưu cho Ban Giám đốc trong việc xin phép cho các xe vận chuyển của Đội Duy tu, Đội Quản lý cây xanh, Đội vệ sinh môi trường và các đối tác vận chuyển rác được lưu thông vào giờ cấm, đường cấm khu vực nội đô Thành phố gửi Sở Giao thông vận tải cấp phép theo quy định.

- Chịu trách nhiệm và phối hợp với Phòng TCKT, Phòng QTNS trong việc thực hiện 02 gói thầu “Cung ứng dịch vụ quét dọn, thu gom, vận chuyển chất thải rắn sinh hoạt trên địa bàn Quận 6 từ năm 2019 đến năm 2021” và “Cung ứng dịch vụ duy tu hệ thống thoát nước và chăm sóc hoa viên trên địa bàn Quận 6”. Chuẩn bị hồ sơ phục vụ việc đấu thầu gói thầu “Cung ứng dịch vụ quét dọn, thu gom, vận chuyển chất thải rắn sinh hoạt, vận chuyển bùn thải trên địa bàn Quận 6” trong quý I năm 2022.

- Phối hợp các đơn vị liên quan trong việc vận hành, quản lý và bố trí quỹ căn hộ tái định cư (400 căn hộ) tại chung cư 243 Tân Hòa Đông P14/Q6; Tổng hợp, báo cáo Ủy ban nhân dân Quận 6 về kết quả thực hiện và đề xuất, kiến nghị các khó khăn, vướng mắc từ khi được giao quản lý, vận hành chung cư 243 Tân Hòa Đông P14/Q6.

- Phối hợp với Phòng TCKT chuẩn bị hồ sơ, tài liệu trong việc thực hiện nhiệm vụ của Tổ giúp việc, Ban chỉ đạo cổ phần hóa doanh nghiệp của công ty theo chỉ đạo của Ủy ban nhân dân Thành phố.

- Tham mưu cho Ban Giám đốc đẩy mạnh triển khai công tác đấu thầu qua mạng giai đoạn 2022-2025 theo Công văn số 701/UBND-TCKH ngày 04/3/2022 của ủy ban nhân dân Quận 6.

3. Phòng Quản trị Nhân sự:

- Tham mưu cho Ban Giám đốc về công tác tổ chức, quản lý nhân sự và phát triển nhân sự (nếu có) phù hợp với yêu cầu phát triển chung của công ty (*cần tuyển thêm mới các vị trí còn thiếu và thật sự cần thiết như: Kỹ sư cảnh quan và kỹ thuật hoa viên, Kỹ sư có chuyên môn về công trình hạ tầng kỹ thuật, cử nhân chuyên môn về lao động tiền lương*).

- Thực hiện tốt công tác tổ chức hội họp, sinh hoạt với các bộ phận trong đơn vị và các cơ quan ngoài đơn vị đảm bảo yêu cầu của công tác phòng, chống dịch Covid-19, đồng thời làm tốt nhiệm vụ lưu trữ hồ sơ, báo cáo theo qui định thành phố và thực hiện tốt, kịp thời giao nhận báo cáo, văn bản bằng điện tử theo yêu cầu của các cấp, quản lý và cập nhật nội dung trang thông tin của công ty theo đúng quy định.

- Tham mưu cho Ban Giám đốc xây dựng kế hoạch sử dụng lao động công ty năm 2022.

- Phối hợp với Phòng TCKT chuẩn bị hồ sơ, tài liệu trong việc thực hiện nhiệm vụ của Tổ giúp việc, Ban chỉ đạo cổ phần hóa doanh nghiệp của công ty theo chỉ đạo của Ủy ban nhân dân Thành phố.

*** Sự phối hợp các phòng ban tham mưu cần thực hiện tốt các nội dung:**

- Có sự thống nhất chung giữa các phòng ban về các nội dung: sản lượng – lương - doanh thu - lợi nhuận, nhân sự ... đã có trong kế hoạch 2022 làm cơ sở để thực hiện nhiệm vụ trong năm 2022.

- Giao đầu mối là Phòng Tài chính Kế toán có nhiệm vụ phối hợp các phòng ban để thực hiện cơ sở số liệu tài chính của mình trong năm.

Để thực hiện tốt các nội dung này cần thiết phải thực hiện:

+ Phát huy tinh thần dân chủ trong toàn công ty.

+ Kế hoạch chung của công ty phải được quán triệt, thống nhất của tất cả cán bộ đầu ngành công ty (phải sinh hoạt, thảo luận, đóng góp ý kiến và thống nhất đi vào thực hiện để toàn thể bộ phận tham mưu hiểu thấu đáo, biết căn kẽ và cùng chung tay thực hiện tốt nội dung kế hoạch năm 2022).

+ Phân tích rõ trách nhiệm từng bộ phận phòng, ban công ty trong thực hiện nhiệm vụ chuyên môn của mình trong năm.

III. ĐỐI VỚI CÁC TỔ ĐỘI SẢN XUẤT TRỰC THUỘC CÔNG TY:

1. Các nội dung chủ yếu:

- Chủ động điều hành nhiệm vụ được giao theo kế hoạch, theo hợp đồng đã ký kết đạt hiệu quả cao, đảm bảo chất lượng, thể hiện tốt tinh thần trách nhiệm và thực hiện an toàn lao động và tiết kiệm.

- Các tổ đội nắm vững các hoạt động của đội mình, tổ chức điều hành hoạt động đơn vị mình theo đúng các qui định, thực hiện tốt qui trình kỹ thuật đã được ban hành. Trong hoạt động cần có bước kiểm tra, đánh giá kịp thời để uốn nắn những sai lệch. Cần phát huy những sáng kiến cải tiến kỹ thuật, đề xuất các giải pháp thực hiện tốt nhiệm vụ được giao.

- Chủ động đề xuất định hướng sắp xếp, tổ chức phân công lao động phù hợp với các hoạt động sản xuất, kinh doanh, thi công xây dựng, hợp tác, liên kết với các đối tác cho các dự án, công trình ngoài nhiệm vụ kế hoạch của đơn vị.

- Kịp thời phối hợp hỗ trợ cho nhau trong công tác, trong các dự án, trong các chương trình của quận 6 và thành phố để hoàn thành nhiệm vụ chung của công ty.

- Hàng tháng các tổ đội sản xuất dự kiến kế hoạch thực hiện của mình trình Giám đốc để theo dõi thực hiện công tác tháng của đội.

- Trong kế hoạch hoạt động của tổ đội cần thể hiện các nội dung:

- Sản lượng thực hiện trong tháng.

- Các công tác cần thiết ngoài sản lượng: sửa chữa phương tiện dụng cụ, quản lý hoạt động của tổ đội, chăm sóc đời sống người lao động ...

- Các đề xuất phục vụ công tác chính của phòng, đội như: các sáng kiến mới, cải tiến trong lao động, các giải pháp thực hiện, các kiến nghị nếu có.

2. Các vấn đề cụ thể cần tập trung:

2.1. Đối với Đội Vệ sinh môi trường:

- Tiếp tục thực hiện qui trình quét, phân chia lại các tuyến đường phù hợp với định mức mới của thành phố và yêu cầu chung của Ủy ban nhân dân quận 6 về công tác vệ sinh môi trường bằng kế hoạch cụ thể của Ban chỉ huy đội trình Ban Giám đốc phê duyệt.

- Tăng cường kiểm tra giám sát viên trong công tác chuyên môn các tổ, tổ trưởng công đoàn bộ phận theo yêu cầu kế hoạch của đội và theo yêu cầu thực tế của công tác vệ sinh môi trường trên toàn địa bàn quận 6.

- Tiếp tục đưa hoạt động tại Trạm rác Bà Lài – Tổ vận chuyển vào qui trình hoạt động của toàn đội trên nguyên tắc: tiết kiệm, tăng năng suất lao động, đảm bảo ngày giờ công, phân công hợp lý, công bằng, an toàn lao động, an toàn giao thông.

- Phối hợp với Phòng kế hoạch kỹ thuật tổ chức thực hiện Hợp đồng liên kết thực hiện công tác thu gom, vận chuyển và xử lý chất thải y tế, nguy hại trên địa bàn quận 6 với Công ty TNHH MTV Môi trường đô thị thành phố.

- Phối hợp với Phòng kế hoạch kỹ thuật xây dựng phương án các điểm tập kết xe thùng 660 lít để thay thế các mặt bằng do Quận thu hồi làm dự án.

- Phối hợp với đơn vị tư vấn và Phòng kế hoạch kỹ thuật tổ chức vận hành Trạm rác Bà Lài theo đúng qui trình của Sở Tài nguyên Môi trường và Ủy ban nhân dân quận 6 ban hành.

- Phối hợp tốt với Ủy ban nhân dân các phường thực hiện công tác tổng vệ sinh, giữ gìn các tuyến đường kiểu mẫu của Quận 6.

- Phối hợp với Phòng kế hoạch kỹ thuật trong việc quản lý, vận hành hầm chứa rác ngầm tại khu vực chợ Bình Tiên P4/Q6.

2.2. Đối với Đội duy tu:

- Tiếp tục củng cố nhân sự về kỹ thuật và công nhân xây dựng có tay nghề cao để đẩy nhanh, mạnh công tác xây dựng theo đúng nội dung định hướng của công ty năm 2022 và đáp ứng yêu cầu tiến độ, chất lượng, mỹ quan trong công tác xây dựng.

- Nghiên cứu xây dựng lịch công tác hàng tháng phù hợp với tình hình thực tế, lưu ý cần tăng khối lượng nạo vét vào các tháng trước mùa mưa và giảm khối lượng vào các tháng cận Tết Nguyên đán và các tháng chính mùa mưa, bảo đảm có đủ nhân lực tham gia công tác phòng, chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn cũng như giải quyết các trường hợp công bị tắc nghẽn đột xuất mà không ảnh hưởng đến sản lượng cả năm.

- Phối hợp các đơn vị liên quan trong việc thực hiện Chỉ thị số 23-CT/TU ngày 25/7/2019 của Ban Thường vụ Thành ủy, Nghị quyết số 12-NQ/QU ngày 16 tháng 8 năm 2019 của Ban Thường vụ Quận ủy và Kế hoạch số 118-KH/CB ngày 12/9/2019 của Chi bộ về thực hiện về tăng cường sự lãnh đạo, chỉ đạo nâng cao hiệu quả công tác quản lý nhà nước về trật tự xây dựng.

- Phối hợp với Phòng KHKT xây dựng và triển khai thực hiện phương án tổ chức nhân sự sau khi công ty đầu tư thêm 01 xe hooklift chở bùn cho Đội Duy tu.

- Phối hợp với Phòng KHKT xây dựng phương án sử dụng thiết bị hút bùn cống cải tiến.

2.3. Đối với Đội Quản lý Cây xanh:

- Ban chỉ huy đội tiếp tục phát huy thế mạnh về chuyên môn, hợp lý trong phân công nhằm tăng năng suất lao động, đảm bảo nhiệm vụ được giao.

- Từng bước nghiên cứu đi vào thực hiện dịch vụ chăm sóc cây xanh, vườn hoa tại các đơn vị trong và ngoài Quận 6.

- Phát triển việc nhận thi công xây dựng các công trình cảnh quan trong và ngoài Quận 6.

- Từng bước tạo điểm nhấn bằng mảng xanh trên vỉa hè, các hoa viên thuộc khu vực trung tâm của Quận 6 như: hoa viên Phạm Đình Hồ, hoa viên Phường 12, Bia truyền thống phường 12, Bia tường niệm Hồ Bần... góp phần nâng cao mỹ quan đô thị quận nhà.

- Chuẩn bị nhân lực thi công các công trình tăng cường diện tích mảng xanh trên địa bàn quận 6.

- Phối hợp với Phòng kế hoạch kỹ thuật đề ra các giải pháp tổ chức thực hiện việc Cải tạo, bảo dưỡng và quản lý các hoa viên, tiểu đảo, mảng xanh trên vỉa hè, các chậu hoa kiểng trước trụ sở Quận ủy – UBND Quận 6....

2.4. Đối với Đội Quản lý nhà:

Cần tập trung và đưa ra các giải pháp để thực hiện:

- Thực hiện báo cáo đúng qui định về thời gian và nội dung.

- Công tác bán nhà ở và nhà sản xuất kinh doanh do công ty quản lý theo chỉ đạo của Thành phố và Quận 6.

- Tổ chức kiểm tra và báo cáo đề xuất Ủy ban nhân dân Quận 6 xử lý các mặt bằng thuê và sử dụng không đúng mục đích, không đúng đối tượng.

- Trong năm, phân đấu hoàn thành công tác bàn giao quản lý nhà, đất thuộc sở hữu nhà nước để cổ phần hóa Công ty TNHH một thành viên Dịch vụ công ích quận 6 cho Trung tâm Quản lý nhà và Giám định xây dựng trực thuộc Sở Xây dựng.

- Đề ra các giải pháp để thu hồi kịp thời tiền nợ thuê nhà, biện pháp xử lý đối với các trường hợp không đóng tiền thuê nhà, không giao trả nhà theo quy định; đề xuất các

biện pháp sử dụng có hiệu quả các mặt bằng để trống; thực hiện việc tiếp nhận và xử lý đơn đảm bảo theo quy trình.

- Tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 24-CT/TU ngày 11/11/2019 của Ban Thường vụ Thành ủy: Tham mưu cho Ban Giám đốc công ty trong việc phối hợp các đơn vị liên quan thực hiện kiểm kê, rà soát quỹ đất, nhà, công trình và các tài sản gắn liền với đất thuộc sở hữu Nhà nước và tăng cường lãnh đạo, chỉ đạo nâng cao hiệu quả quản lý, sử dụng nhà, đất và tài sản gắn liền với đất thuộc sở hữu Nhà nước trên địa bàn thành phố tại Quận 6 (Kế hoạch số 75/KH-UBND ngày 03/3/2022 của UBND/Q6).

Trên đây là kế hoạch sản xuất kinh doanh năm 2022 của Giám đốc công ty. Kế hoạch được thông qua Hội đồng thành viên, Kiểm soát viên và được phổ biến đến các tổ đội sản xuất, phòng ban chuyên môn để tổ chức thực hiện trong năm 2022. Trong quá trình điều hành kế hoạch này tùy vào nội dung của những dự án, những chương trình Giám đốc sẽ có những kế hoạch chi tiết, những giải pháp thực hiện trình Hội đồng thành viên thống nhất trước khi chính thức triển khai toàn công ty.

Nơi nhận:

- UBND/Q6 (b/c);
- Hội đồng thành viên (b/c);
- Kiểm soát viên (b/c);
- Các trường, phó phòng ban thuộc công ty (thực hiện);
- Các trường, phó tổ đội sản xuất thuộc công ty (thực hiện);
- Lưu : VT.



GIÁM ĐỐC

Phạm Đức Thịnh